



NAPOTKI ZA ORGANIZACIJO PRIREDITEV NA INSTITUTU »JOŽEF STEFAN« (1. 10. 2018)

1. O organizaciji prireditve je potrebno obvestiti:
 - direktorjevo pisarno oz. tajnico direktorja Anjo Gosar, anja.gosar@ijs.si, 01 477 32 12 in
 - koordinatorja splošne varnosti Jožeta Matka, joze.matko@ijs.si, 01 477 37 85 oz. 01 477 32 00 in po potrebi rezervirati določeno število parkirnih mest za obiskovalce dogodka.
2. Za organizacijo različnih prireditev (konference, kolokviji, delavnice, predavanja, sestanki itd.) je potrebno pravočasno rezervirati ustrezno predavalnico ali sejno sobo.

Na naslovu Jamova cesta 39 so na voljo naslednje predavalnice in sejne sobe:

Velika predavalnica Instituta in Galerija Instituta
Anja Gosar, anja.gosar@ijs.si, 01 477 32 12

Sejna soba Instituta
Anja Gosar, anja.gosar@ijs.si, 01 477 32 12

Predavalnica B1, B2 in B3
Maja Orehek, maja.orehek@ijs.si, 01 477 32 15

Oranžna soba E3, E8 in E9
Jasna Franko, jasna.franko@ijs.si, 01 477 35 28, Mili Bauer, mili.bauer@ijs.si, 01 477 31 75 ali Lana Zemljak, [lana.zemljak@ijs.si](mailto:лана.zemljak@ijs.si), 01 477 33 56

Kolarjeva predavalnica K7
Sabina Cintauer, sabina.cintauer@ijs.si, 01 477 38 90 (le za manjše in krajše dogodke)

Predavalnica MPŠ
tajništvo MPŠ, info@mps.si, 01 477 31 00

Na naslovu Brinje 40 so na voljo naslednje predavalnice in sejne sobe:

Velika sejna soba in seminarska soba
Uršula Turšič, Urška.Tursic@ijs.si, 01 588 53 95

Predavalnica ICJT
Saša Bobič, Sasa.Bobic@ijs.si, 01 588 53 02

3. Za pomoč pri organizaciji in obveščanju se obrnite na Polono Strnad, polona.strnad@ijs.si, 01 477 33 12.
4. Za objavo na spletni strani IJS Ta teden na IJS pošljite obvestilo o dogodku (kraj, čas, naslov in vsebina dogodka) Suzi Korošec, ta.teden@ijs.si. Za morebitno fotografiranje in dokumentiranje dogodka je potrebno kontaktirati Marjana Verča, marjan.verc@ijs.si, 01 477 39 38.

Za objavo v tiskanih novicah Instituta *Novice IJS* pošljite obvestilo o dogodku uredništvu *Novic IJS*, novice@ijs.si; urednika sta Polona Umek in Marjan Verč.
5. Obvestila za obiskovalce prireditev ter smerokazi, posterji in podobna gradiva morajo biti pritrjeni na samostoječe table, ki so shranjene pod Veliko predavalnico, ter na panojih, ki jih predhodno naročite pri Janku Gerjolu, 041 633 298. Lepljenje plakatov po zidovih in drugih mestih na Institutu ni zaželeno.
6. V primeru organizacije prireditve s pogostitvijo lahko naročilo organizirate preko podjetja DULCIS GOURMET d.o.o., www.dulcis-gourmet.si, najemnika Restavracij na IJS, kontakt: Andrej Hiti, 031 768 062, andrej.hiti@dulcis-gourmet.si oz. Maja Međeši, 031 346 444, maja@dulcis-gourmet.si ali merende@dulcis-gourmet.si (klasične pogostitve v obliki coffe breakov, hladno toplih bifejev, cocktail party-jev, itd).
7. Zaradi čiščenja prostorov je potrebno v primeru prireditve z večjim številom obiskovalcev ali prireditve, ki poteka med vikendom, obvestiti tajništvo Tehničnih servisov, petran@ijs.si, 01 477 35 59.